	GERENCIA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO	
	REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA JURIDICA Y DIRECCION DE CONTABILIDAD	

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ, GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA PARCIAL 02

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JUAN PABLO PAEZ MORENO	N°. CONTRATO: 1474-25
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL ACTA DE LIQUIDACIÓN OTRA: _____	

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
	FORMATO REMISORIO CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME EVIDENCIAS MAGNETICAS EN CD	

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO: 4086

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURIDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
	FORMATO REMISORIO CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME	

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SI: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA, PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Powered by CamScanner

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1474-25

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	JUAN PABLO PAEZ MORENO
IDENTIFICACION:	1.098.632.605 DE BUCARAMANGA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO (A), PARA QUE BRINDE APOYO EN LA CREACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES GENERADOS DESDE LA GERENCIA DE PRENSA. COMUNICACIONES Y PROTOCOLO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, EN MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER.
VALOR:	DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	TRES (3) MESES.
SUPERVISOR:	CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ – GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES.
FECHA DE INICIO:	VEINTINUEVE (29) DE MAYO DE 2025.
FECHA DE TERMINACION:	VEINTIOCHO (28) DE AGOSTO DE 2025

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ – GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** - Supervisor del contrato N° **1474-25** y **JUAN PABLO PAEZ MORENO –** Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 02** del contrato antes identificado, para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **29 del mes de junio de 2025 hasta el 28 del mes de julio de 2025,** con las actividades descritas en el contrato **N° 1474-25,** tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Brindar apoyo jurídico en la elaboración y/o revisión de los documentos precontractuales y poscontractuales en todas sus etapas, que estén a cargo de la Gerencia de prensa comunicaciones y protocolo.	Durante el término comprendido entre el **29 del mes de junio de 2025 hasta el 28 del mes de julio de 2025,** se apoyó en las siguientes actividades: 1.1. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 1947-25. 1.2. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 1946-25. 1.3. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2159-25. 1.4. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2061-25. 1.5. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2060-25. 1.6. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2186-25. 1.7. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2184-25. 1.8. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2161-25. 1.9. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2163-25. 1.10. Proyección de documentos precontractuales del contrato No. 2275-25.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Powered by CamScanner

2. Apoyar jurídicamente en las respuestas a las diferentes peticiones y/o reclamaciones de particulares, autoridades judiciales y entes de control a de cualquier dependencia que se radique en la Gerencia de prensa comunicaciones y protocolo.	Durante el término comprendido entre el **29 del mes de junio de 2025 hasta el 28 del mes de julio de 2025,** no fui requerido para la ejecución del alcance contractual.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato	Durante el término comprendido entre **29 del mes de junio de 2025 hasta el 28 del mes de julio de 2025,** por indicaciones de la supervisora del contrato se apoyó en las siguientes actividades: 3.1. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta final y de liquidación del contrato No. 0323-25. 3.2. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta No. 03 del contrato No. 1362-25. 3.3. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta final y de liquidación del contrato No. 0863-25. 3.4. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta final y de liquidación del contrato No. 1050-25. 3.5. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta final y de liquidación del contrato No. 0740-25. 3.6. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta final y de liquidación del contrato No. 0540-25. 3.7. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta final y de liquidación del contrato No. 0640-25. 3.8. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta No. 05 del contrato No. 0216-25. 3.9. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta No. 05 del contrato No. 0325-25. 3.10. Revisión de aspectos jurídicos de la cuenta No. 02 del contrato No. 1102-25.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta Gerencia de prensa, comunicaciones y protocolo.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000 M/CTE). Este valor contractual se pagará) una vez se suscriba el acta de inicio entre el contratista y el supervisor de la siguiente forma A) DOS (2) pagos parciales equivalente a la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000) por concepto de honorarios, mediante presentación de acta parcial mensual y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000), por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.**

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	**$ 12.000.000**	
VALOR ACTA PARCIAL 01 - PAGADA		**$ 4.000.000**
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 02		**$ 4.000.000**

Powered by CamScanner

VALOR SIN EJECUTAR		**$ 4.000.000**
SUMAS IGUALES	**$ 12.000.000**	**$ 12.000.000**

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **junio de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **34283775**			
Periodo cotizado	De	Junio 01 de 2025	
	Hasta	Julio 30 de 2025	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$256.000	$5.600	$261.600
Salud	$200.000	$4.400	$204.400
ARL	$8.400	$200	$8.600
Totales	**$464.400**	**$10.200**	**$474.600**

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 4.000.000 M/CTE)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. **02.**

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato **1474-25** a nombre de **JUAN PABLO PAEZ MORENO.**

7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio, Cuenta de Cobro y Evidencias en Medio Magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 11 AGO. 2025

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ
GERENTE DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

JUAN PABLO PAEZ MORENO
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	**FIRMA**	**FECHA**
Proyectó	**JUAN PABLO PAEZ MORENO** – Contratista		Agosto/2025
Reviso	**ASPECTOS FINANCIEROS**		Agosto/2025
Reviso	**ASPECTOS JURIDICOS**	Betty Solano.	Agosto/2025
Reviso	**ASPECTOS TECNICOS**		Agosto/2025
Aprobó	**Catherine Andrea Oliveros Gómez- Gerente de prensa, comunicaciones y protocolo**		Agosto/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner